

PHỤ LỤC ĐĂNG KÝ SỬ DỤNG/THAY ĐỔI THÔNG TIN SỬ DỤNG DỊCH VỤ GIAO DỊCH QUA EMAIL**Đính kèm Giấy đề nghị****do Khách hàng ký****ngày****("Giấy đề nghị")**

Phụ lục này cùng với Giấy đề nghị và Điều kiện giao dịch chung có thông tin như nêu tại Phụ lục này tạo thành một bản Hợp đồng sử dụng dịch vụ giao dịch qua email hoàn chỉnh giữa VPBank và Khách hàng

A. PHẦN DÀNH CHO KHÁCH HÀNG (dấu (*) là thông tin bắt buộc)**Thông tin chi tiết về dịch vụ mà Khách hàng đề nghị đăng ký tại Giấy đề nghị:****1. Cán bộ đầu mối và Email giao dịch của Khách hàng***

<input type="checkbox"/> Đăng ký mới <input type="checkbox"/> Thay đổi <input type="checkbox"/> Hủy bỏ	<input type="checkbox"/> Đăng ký mới <input type="checkbox"/> Thay đổi <input type="checkbox"/> Hủy bỏ
Ông/Bà	Ông/Bà
Chức danh	Chức danh
Phòng ban	Phòng ban
Số CMND/HC/ CCCD	Số CMND/HC/ CCCD
nơi cấp	nơi cấp
ngày cấp	ngày cấp
Số ĐTDĐ	Số ĐTDĐ
Email giao dịch	Email giao dịch
Số Fax	Số Fax

2. Cán bộ nhận email (cc) của Khách hàng*

<input type="checkbox"/> Đăng ký mới <input type="checkbox"/> Thay đổi <input type="checkbox"/> Hủy bỏ	<input type="checkbox"/> Đăng ký mới <input type="checkbox"/> Thay đổi <input type="checkbox"/> Hủy bỏ
Ông/Bà	Ông/Bà
Chức danh	Chức danh
Số CMND/HC/ CCCD	Số CMND/HC/ CCCD
nơi cấp	nơi cấp
ngày cấp	ngày cấp
Số ĐTDĐ	Số ĐTDĐ
Email	Email

3. Thông tin Chứng thư số*

Đăng ký mới

Thay đổi

Hủy bỏ

Tên tổ chức cung cấp dịch vụ chứng thực chữ ký số:

Tên Khách hàng (Tên thuê bao):

Thời hạn có hiệu lực:

Số Serial (Serial Number):

4. Loại giao dịch và Hạn mức giao dịch*

Loại giao dịch	Hạn mức giao dịch qua email/ lần giao dịch (VND hoặc ngoại tệ quy đổi tương đương) *		Đăng ký mới	Thay đổi	Hủy bỏ
	Bằng số	Bằng chữ			
Giao dịch chuyển tiền trong nước					
Giao dịch chuyển tiền quốc tế					
Giao dịch tiền gửi có kỳ hạn					
Giao dịch tín dụng					
Giao dịch mua bán ngoại tệ, phái sinh lãi suất					
Giao dịch nhờ thu xuất/nhập khẩu					
Giao dịch ký quỹ					
Giao dịch mua bán Giấy tờ có giá					

5. Đăng ký phương án xử lý*

Trường hợp, Cán bộ đầu mối của VPBank không liên hệ được với Chúng tôi đối với các giao dịch qua email được VPBank thực hiện xác nhận qua điện thoại, Chúng tôi đồng ý rằng VPBank có quyền thực hiện theo phương án đăng ký dưới đây:

Phương án 1: Đồng ý để VPBank tiếp tục thực hiện giao dịch đối với các giao dịch đề nghị tại Chúng tôi bản scan theo đúng thỏa thuận tại Hợp đồng Dịch vụ giao dịch qua email và quy định của VPBank.

Phương án 2: Đồng ý cho VPBank từ chối thực hiện giao dịch đối với các giao dịch đề nghị tại Chúng tôi bản scan mà Cán bộ đầu mối của VPBank không liên hệ được qua điện thoại/ email với Chúng tôi.

Đăng ký của Khách Hàng (ghi rõ phương án 1 hoặc phương án 2):

6. Xác nhận và cam kết của Khách hàng và Kế toán trưởng/ Người phụ trách kế toán:

a) Chúng tôi đồng ý sử dụng Dịch vụ giao dịch qua email và tuân thủ các quy định về Dịch vụ giao dịch qua email của VPBank và của pháp luật có liên quan trong từng thời kỳ.

b) Đồng ý rằng thông tin Cán bộ đầu mối của VPBank, Địa chỉ email của VPBank được ghi nhận tại Phần B – Phần dành cho VPBank của Phụ lục này hoặc tại thông báo bổ sung/sửa đổi của VPBank gửi tới Khách hàng từng thời kỳ.

- c) Chúng tôi xác nhận đã đọc, hiểu rõ và được tư vấn giải thích đầy đủ nội dung của (i) các điều khoản và điều kiện liên quan đến việc cung cấp và sử dụng Dịch vụ giao dịch qua email (bao gồm điều khoản, điều kiện chung và điều khoản, điều kiện riêng...) của Điều kiện giao dịch chung về cung cấp và sử dụng các dịch vụ phi tín dụng áp dụng đối với Khách hàng tổ chức tại VPBank (sau đây gọi tắt là "Điều kiện giao dịch chung") được VPBank công bố trên website chính thức của VPBank (<http://www.vpbank.com.vn>), tại trụ sở địa điểm kinh doanh, phần mềm ứng dụng giao dịch trực tuyến trên Internet, điện thoại di động (nếu có) của VPBank. Chúng tôi hoàn toàn đồng ý với các điều khoản, điều kiện này, bao gồm cả biểu phí dịch vụ của VPBank, Giấy đề nghị và Phụ lục này.
- d) Các điều khoản và điều kiện tại Giấy đề nghị, Phụ lục này và Điều kiện giao dịch chung đã đảm bảo được sự bình đẳng giữa Chúng tôi và VPBank trong các giao dịch về sản phẩm, dịch vụ này và khi Chúng tôi chấp nhận ký vào Giấy đề nghị thì coi như Chúng tôi đã (i) chấp nhận, cam kết tuân thủ các điều khoản, điều kiện tại Điều kiện giao dịch chung, bao gồm cả điều khoản về miễn trách nhiệm của mỗi bên, tăng trách nhiệm hoặc loại bỏ quyền lợi chính đáng của bất cứ bên nào; và (ii) chấp nhận, cam kết tuân thủ điều kiện giao dịch chung liên quan đến Dịch vụ giao dịch qua email áp dụng với Khách hàng tổ chức do VPBank công bố từng thời kỳ.
- e) Xác nhận đã hiểu rõ rằng Hợp đồng sử dụng Dịch vụ giao dịch qua email giữa Chúng tôi và VPBank được cấu thành bởi (i) Giấy đề nghị (đã có chấp thuận của VPBank), (ii) Phụ lục này và (iii) Điều kiện giao dịch chung. Chúng tôi hiểu rằng trường hợp Chúng tôi lập 01 (một) bản gốc Giấy đề nghị và Phụ lục này, VPBank sẽ giữ 01 (một) bản gốc và gửi lại cho Chúng tôi 01 (một) bản sao, trường hợp Chúng tôi lập 02 (hai) bản gốc Giấy đề nghị và Phụ lục này, VPBank sẽ giữ 01 (một) bản gốc và gửi lại cho Chúng tôi 01 (một) bản gốc.
- f) Đồng ý ủy quyền/chỉ định cho Cán bộ đầu mối giao dịch của Khách hàng thực hiện Giao dịch qua email thông qua việc xác nhận giao dịch thực hiện qua email, gửi các chứng từ bản scan, ký số và các hồ sơ, tài liệu, chứng từ khác phát sinh từ/ liên quan đến các loại giao dịch đăng ký tại Phụ lục này cho VPBank. Các Hồ sơ, chứng từ bản scan đã được ký số sẽ có giá trị pháp lý ràng buộc với Khách hàng, Kế toán trưởng/Phụ trách kế toán.
- g) Đồng ý rằng VPBank không phải chịu trách nhiệm đối với những thiệt hại mất mát mà chúng tôi phải chịu phát sinh do lỗi của chúng tôi hoặc do chúng tôi không thực hiện đúng hướng dẫn của VPBank hoặc do hệ thống email của chúng tôi bị đột nhập, xâm nhập trái phép, bị đánh cắp ... hoặc do các nguyên nhân khách quan nằm ngoài tầm kiểm soát của VPBank bao gồm nhưng không giới hạn trong các trường hợp rủi ro xảy ra do hệ thống xử lý, hệ thống truyền tin, kỹ thuật... bị trục trặc hoặc vì bất cứ lý do nào khác;
- h) Đồng ý thanh toán đầy đủ cho VPBank các khoản phí theo quy định của VPBank và các khoản nợ phát sinh dưới bất kỳ hình thức nào liên quan đến việc sử dụng Dịch vụ giao dịch qua email. Bằng việc ký vào Giấy đề nghị, chúng tôi ủy quyền không hủy ngang cho VPBank được trích nợ từ bất kỳ tài khoản, hợp đồng tiền gửi nào của chúng tôi mở tại VPBank để thu phí dịch vụ theo biểu phí dịch vụ của VPBank.
- i) Hiểu rõ rằng Khách hàng tự chịu trách nhiệm sử dụng và có nghĩa vụ quản lý, bảo mật tên truy cập, mật khẩu và các thông tin khác liên quan đến quyền sử dụng các Email giao dịch của Khách hàng đăng ký theo Phụ lục này; Đồng thời cam kết tự chịu trách nhiệm và đảm bảo các chứng từ cung cấp qua email là chính xác, chân thực, đầy đủ theo quy định của VPBank, quy định của pháp luật và hoàn toàn khớp đúng với chứng từ gốc.
- j) Đối với yêu cầu đăng ký thay đổi thông tin, Chúng tôi cam kết: (i) Tuân thủ đúng những nội dung đã cam kết tại các văn bản liên quan đến đăng ký và sử dụng dịch vụ mà Chúng tôi đã đăng ký với VPBank và đã được VPBank chấp thuận; (ii) Các nội dung không được Chúng tôi đề nghị đăng ký thay đổi hoặc không được VPBank chấp thuận thì giữ nguyên hiệu lực theo các

văn bản Chúng tôi đã đăng ký với VPBank và được VPBank chấp thuận. Trường hợp được VPBank chấp thuận, Chúng tôi đồng ý rằng, Hợp đồng sử dụng Dịch vụ giao dịch qua email giữa VPBank và Chúng tôi có hiệu lực trong thời hạn () năm kể từ ngày VPBank ký tại Giấy đề nghị. Trường hợp, có nhu cầu tiếp tục sử dụng dịch vụ giao dịch qua email, Chúng tôi sẽ thực hiện lại việc đăng ký sử dụng theo hướng dẫn của VPBank từng thời kỳ.

B. PHẦN DÀNH CHO VPBANK*

VPBank chấp thuận đăng ký/thay đổi thông tin theo Giấy đề nghị và Phụ lục này.

Mã Khách hàng

Thông tin Cán bộ quản lý Khách hàng: Ông/bà:

Phòng/ ban: Fax: Số điện thoại:

Thông Tin Cán bộ đầu mối giao dịch của Ngân hàng và Địa chỉ email của VPBank:

Họ và Tên*

Họ và Tên*

Chức danh*

Chức danh*

Phòng ban

Phòng ban

Số điện thoại*

Số điện thoại*

Địa chỉ email của VPBank*

Địa chỉ email của VPBank*

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG MẪU BIỂU MB16.QĐ-GDTC/73

1. Lưu ý chung:

- a) **Tiêu đề:** Lưu ý điền đầy đủ số phụ lục, ngày ký Giấy đề nghị;
- b) **Các nội dung có dấu (*)** là các nội dung bắt buộc phải điền;
- c) **Tùy thuộc vào dịch vụ KH đăng ký tại Giấy đề nghị, Đơn vị hướng dẫn Khách hàng như sau:**
 - Đối với KH đề nghị "Đăng ký mới" cần kê khai đầy đủ các thông tin đăng ký theo Phụ lục, phù hợp với nguyên tắc xác định tại điểm b) mục 1 này;
 - Đối với KH đề nghị "Thay đổi thông tin" chỉ kê khai các thông tin đăng ký thay đổi;
 - Đối với KH đề nghị "Chấm dứt sử dụng dịch vụ" chỉ ghi nhận tại Giấy đề nghị đăng ký dịch vụ, không áp dụng theo Phụ lục này.
- d) Đơn vị lưu ý hướng dẫn Khách hàng đóng dấu giáp lai và tất cả các trang của Giấy đề nghị và Phụ lục này.

2. Mục 4. Loại giao dịch và Hạn mức giao dịch

Đơn vị lưu ý đọc kỹ Quy định giao dịch qua email dành cho khách hàng tổ chức của VPBank từng thời kỳ để hướng dẫn Khách hàng ghi nhận hạn mức giao dịch tối đa theo lần giao dịch đảm bảo đúng theo quy định.

- 3. **Mục 6:** Điểm k) mục 6 (cam kết của KH) hướng dẫn KH ghi thời hạn hiệu lực của Hợp đồng theo thỏa thuận giữa KH và VPBank.

4. Các nội dung khác:

Trước khi in Phụ lục, phải kiểm tra lại thật kỹ nội dung của Phụ lục, làm theo đúng chỉ dẫn tại các foot-note (nếu có) và phần Hướng dẫn, sau đó xóa hết các foot-note (nếu có), xóa phần ký hiệu mẫu biểu và phần hướng dẫn.